

Terres d'Argentan Interco

Recrute un(e) Chargé(e) de mission logement

Poste à temps complet, CDD de 18 mois

Recrutement par voie contractuelle au grade de rédacteur territorial

Le VTA vient en appui à la directrice du développement social (direction dans laquelle se trouve le service logement de la CDC Terres d'Argentan Interco) et à l' élu en charge du logement pour développer les documents et les outils stratégiques dans ce champ de compétence.

Rattaché(e) à la directrice du développement social (et en son absence à la Directrice Générale Adjointe), vous travaillerez en collaboration étroite et transverse avec les différents services de la CDC et de la Ville d'Argentan.

Vous serez présenté(e) à l'ensemble des interlocuteurs et partenaires, accompagné(e) et intégré(e) aux différentes réunions et instances autant que nécessaire. Ces échanges et rencontres vous permettront d'assurer une veille et de monter en compétences. Vous pourrez également participer aux formations proposées par le CNFPT.

Ses principales missions consisteront à :

-Construire et rédiger la convention intercommunale d'attribution (CIA): Réactualiser les données du diagnostic préalable et compléter le diagnostic par une cartographie complète du parc locatif social, préparer et animer les différentes instances (comité de pilotage et comité technique), rédiger la CIA.

-Relancer la conférence intercommunale du logement, en lien étroit avec l' élu en charge du logement : préparer et participer à la Conférence Intercommunale du Logement (CIL), établir un rétro planning des prochaines CIL

-Participer au Programme de rénovation urbaine du quartier Saint-Michel Vallée d'Auge, en lien avec la cheffe de projet : assister aux ateliers de relogement et aux différentes instances du programme

-De manière plus générale participer aux différentes instances et réunions en lien avec le logement social et l'habitat : PLUI-H, commission habitat indigne, OPAH-RU, GUP...

Profil recherché :

-Formation supérieure (bac + 2 minimum) dans le domaine de la géographie et/ou du développement du territoire

-Capacité d'analyse, de synthèse et capacité rédactionnelle recherchées

-Savoir animer des groupes de travail

-Capacité d'organisation, rigueur et méthode

-Esprit d'initiative, autonomie et réactivité

-Sens du service public

- Maitrise des outils bureautiques (Word, Excel, SIG, Powerpoint) de la messagerie.
- Permis B demandé

Conditions d'emploi :

- Durée : 18 mois
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire, CNAS et participation de l'employeur aux mutuelles
- Poste basé à Argentan
- Temps complet à 39h/semaine et 23 jours RTT
- Poste à pourvoir : dès que possible, basé à Argentan
- La collectivité mettra à disposition un ordinateur portable et un smartphone
- Possibilité d'effectuer certaines tâches en télétravail
- Contact : Sonia BEDOS, Directrice Générale Adjointe
sonia.bedos@argentan.fr
02.33.36.40.20

Merci d'adresser lettre de motivation + CV **avant le 1^{er} mars 2024**

M. le Président – Terres d'Argentan Interco
Direction des Ressources Humaines
Par email à : recrutement@terresdargentan.fr