



VILLE D'ARGENTAN
(13 769 habitants)
« Plus beau détour de France »
« Ville et métiers d'Art »
« Ville fleurie 3 fleurs »
« Ville active et sportive (CPJ 2024) »

Recherche pour sa direction du développement social, service seniors

Un(e) responsable du service seniors à temps complet.

Recrutement par voie statutaire ou à défaut, contractuelle

Grades d'attaché territorial ou conseiller socio-éducatif

Descriptif du poste :

Afin de répondre aux enjeux de vieillissement de la population, la Ville d'Argentan souhaite développer une politique volontariste et transversale en faveur du bien-vieillir. Pour ce faire elle va créer un service seniors.

Rattaché à la directrice de la Direction du développement social (DDS), le responsable impulse et met en œuvre la politique sociale de la collectivité en direction des seniors. Il a la charge du service sénior : il gère et suit les aspects administratif, managérial et budgétaire. Il exerce une fonction de conseil et d'expertise auprès de la DDS et du CCAS. Le poste est mutualisé entre la Ville et le CCAS. Le service seniors est composé de deux secteurs :

- 2 résidences autonomie (CCAS)
- 1 partie animation (Ville)

Le responsable aura à encadrer de manière directe la responsable des deux résidences ainsi que l'animatrice seniors.

Il est un des cadres de la DDS et participe aux réunions de direction (DDS et CCAS).

Missions :

- Développer et coordonner la politique sénior sur l'ensemble de la Ville
- Impulser et développer des actions de prévention innovantes en lien avec les acteurs du territoire et notamment l'animatrice seniors
- Piloter la démarche Ville Amies des aînées
- Animer et suivre le conseil des seniors
- Assurer la gestion administrative de l'ensemble du secteur (rédaction diverse : note, projets de délibération, réponse à des appels à projets)
- Participer et suivre les budgets Ville et CCAS sur la partie seniors
- Superviser, en lien étroit avec la responsable et le personnel des résidences autonomie, la mise en place des projets d'établissements, process, outils pour le suivi de la sécurité et de la qualité des deux ESMS
- Manager la responsable des résidences autonomie et la coordinatrice des actions de prévention (demain animatrice seniors)

Profil :

1) Compétences requises :

- *Connaitre les spécificités et les problématiques liées à ce public
 - *Connaitre les réseaux d'aide, de santé et de services à la personne pour les séniors
 - *Connaitre la législation sociale, le cadre institutionnel et partenarial
 - *Faire preuve de capacités managériales de proximité
 - *Savoir travailler en réseau et en transversalité avec les différents services municipaux et partenaires du territoire
 - *Maitriser la méthodologie de projet
 - *Maitriser les outils informatiques (Word, Excel, Power Point)
 - *Identifier les besoins et les capacités des séniors
- Assurer une veille sociale et réglementaire

2) Savoir être :

- *Savoir communiquer et avoir une bonne capacité d'écoute et de compréhension
- *Avoir le sens du service public
- *Capacité d'autonomie
- *Savoir faire preuve de rigueur et avoir le sens de l'organisation
- *Être discret

Conditions d'exercice :

Poste à pourvoir dès que possible.

Temps de travail : 39h hebdomadaire / 23 jours de RTT

Action sociale : Participation mutuelle labellisée, prévoyance / Affiliation au CNAS et association du personnel territorial

Contact : Marie DELMAS (Directrice du développement social) 02 33 39 29 23

Candidature (CV et lettre de motivation) par email avant le 10/05/2025 :

recrutement@terresdargentan.fr adressée à monsieur le Maire, direction des ressources humaines