

Région Normandie



**CONVENTION AVEC LES DEPOSITAIRES POUR LA
VENTE DES TITRES DE TRANSPORT NOMAD CAR**

Entre

- La Région Normandie, sise Abbaye-aux-Dames, Place Reine Mathilde – CS 50523 – 14035 CAEN Cedex 1, représentée par son Président en exercice, M. Hervé Morin, agissant en vertu de la délibération de la Commission Permanente en date du 28 avril 2025,

ci-après désignée « **la Région** » ;

D'UNE PART,

Et

La communauté de communes Terres d'Argentan Interco, représentée par M. le Président Frédéric Leveillé agissant en vertu de la délibération du conseil communautaire en date du **XXX 2025**,

ci-après désigné « **le Dépositaire** » ;

D'AUTRE PART,

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1 OBJET DE LA CONVENTION

La Région a pour objectif de développer un réseau de revendeurs des titres de transport du réseau Nomad Car qu'elle organise afin de favoriser l'accessibilité des offres de mobilités sur son territoire.

La présente Convention a pour objet de définir les conditions dans lesquelles s'effectue, pour le compte de la Région, la vente de titres de transports en application de la tarification qu'elle a fixée.

La Région confie au Dépositaire, qui l'accepte, la vente de titres de transports dans les conditions définies dans la présente convention.

La présente Convention est établie dans le cadre d'une procédure ouverte, sans sélection préalable ni exclusivité, en considération de la personne même du Dépositaire, sans contrepartie financière ni droit d'entrée.

Article 2 DUREE ET FIN DE CONVENTION

2.1 Durée

La présente Convention est conclue pour une durée d'un an renouvelable tacitement jusqu'au 31 août 2027, à compter de la date de signature par les parties.

2.2 Modalités de résiliation

La présente Convention peut être résiliée à tout moment par l'une ou l'autre des parties sous réserve d'un préavis de 30 jours, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le Dépositaire doit prévenir la Région dans les conditions ci-dessus en cas de cessation d'activité, de cession de commerce ou s'il désire ne plus continuer de la vente. En cas de cessation d'activité du point de vente, la présente Convention est résiliée et ne peut pas être transférée à un éventuel successeur du Dépositaire.

En cas de manquement à toute disposition de la présente Convention (non-paiement des factures dans les délais, refus de vente, fermeture prolongée de l'établissement, insatisfaction des clients...), la résiliation intervient dans un délai de 30 jours à compter de la notification par lettre recommandée.

La résiliation de la Convention donne lieu à un arrêté des comptes au jour de la cessation, à la restitution par le Dépositaire de l'ensemble des biens et stocks qui lui ont été confiés dans le cadre de la présente Convention.

Article 3 REMUNERATION

En contrepartie de ses prestations, le Dépositaire perçoit une commission de 5%, assujettie à la TVA, applicable au produit vendu TTC.

Cette rémunération sera versée par mandat administratif tous les trimestres, sur la base du montant total des titres vendus TTC au cours du trimestre précédent, sur présentation d'une facture accompagnée du justificatif des ventes sur la période considérée (3 tableaux des ventes mensuelles validé par le mandataire conformément à l'article 5.1.1 de la convention de mandat).

Article 4 ENGAGEMENTS DU DEPOSITAIRE

4.1 Vente des titres

4.1.1 Tarifs

Les ventes à la clientèle sont faites, aux jours et heures d'ouverture de son établissement, au nom et pour le compte de la Région par le Dépositaire aux tarifs et conditions préalablement définies par la Région.

Le Dépositaire sera informé de tout changement de tarif par courrier électronique et recevra en conséquence une nouvelle grille tarifaire destinée à l'affichage de la clientèle. Son terminal sera automatiquement mis à jour des nouveaux tarifs. Il s'engage à appliquer la nouvelle tarification et s'interdit à partir de ce jour de vendre des titres à l'ancien tarif

Le changement de tarif peut faire l'objet d'une reprise et d'une remise de billetterie.

4.1.2 Opérations réalisées par le Dépositaire

Le Dépositaire est chargé de :

- Délivrer les titres unitaires et les cartes multi-trajets Nomad Car ;
- Délivrer les abonnements mensuels et annuels (+ 26 et – 26 ans) en renouvellement sur carte sans contact ;
- Diagnostiquer la défectuosité d'un support (carte sans contact / billet sans contact) et orienter le client vers la Région pour la réalisation des formalités requises pour les opérations de services après-vente

Pour toutes demandes de création de carte sans contact, de duplicata, de remboursement ou toutes autres demandes, le Dépositaire doit orienter le client vers la Région pour la réalisation des formalités requises

Les abonnements scolaires ne font pas partie des titres délivrés par le Dépositaire.

4.1.3 Tenue à jour des stocks

Le Dépositaire s'engage à gérer les stocks de consommables fournis par la Région.

Le stock de titres magnétiques, notifié sur listing informatique, devra être déclaré par le Dépositaire auprès de son assureur et sera contrôlé et réapprovisionné, par un agent de la Région ou agissant pour son compte.

Le Dépositaire ne peut refuser la vente de titres, sauf en cas de panne de l'émetteur, de non-approvisionnement en bobines et cartes ou toute autre cause indépendante de sa volonté.

4.2 Gestion des recettes.

Les parties conviennent de signer une convention de mandat, accessoire à la présente convention, qui définit les modalités d'encaissement des recettes.

L'encaissement des ventes Nomad fera apparaître le détail des ventes de titres, ainsi que le détail des rechargements effectués lors du mois calendaire écoulé.

Le Dépositaire doit s'acquitter tous les mois du paiement des recettes réalisées pour le compte de la Région. Tout manquement ou retard répétés entraîneront une résiliation de la présente convention.

Le Dépositaire devra informer la Région de ses dates de congés, et ce dans la limite minimum d'un mois avant celles-ci.

4.3 Affichage du Dépositaire

Le Dépositaire s'engage, sauf cas d'impossibilité réelle et sérieuse, à apposer sur la façade de son établissement une enseigne le désignant comme revendeur de titres Nomad Car.

Les frais de pose et de dépose (en cas de cessation d'activité ou de rupture de contrat), ainsi que l'entretien de l'enseigne sont à la charge de la Région.

Si le Dépositaire réalise des travaux sur la façade de son établissement, il prend à sa charge les frais de dépose et de repose éventuels de l'enseigne.

En cas de destruction partielle ou totale de l'enseigne, la Région en assure le remplacement sous condition que cette destruction ne soit pas intentionnelle et délibérée de la part du Dépositaire.

Un adhésif fourni par la Région, indiquant la qualité de dépositaire peut être apposé sur la porte ou la vitrine de l'établissement du Dépositaire.

La bonne mise en œuvre de cet affichage de l'enseigne du réseau pourra donner lieu à des vérifications.

4.4 Information des clients

Le Dépositaire s'engage à mettre à la disposition de la clientèle les supports d'information Nomad dont les fiche-horaires des lignes desservant sa commune et à anticiper toute rupture de stock à la Région qui l'en réapprovisionnera.

Le Dépositaire s'engage à prendre connaissance de la tarification et du fonctionnement du réseau et à donner les informations aux clients qui le sollicitent. En cas d'impossibilité de répondre, le Dépositaire doit être en mesure d'indiquer les

coordonnées du site d'information Nomad, du numéro téléphonique d'information et de l'application Nomad Car.

Un agent de la Région ou agissant pour son compte est à la disposition du Dépositaire pour fournir tous les renseignements dont il peut avoir besoin et pour recueillir toutes les suggestions susceptibles d'améliorer le service rendu aux clients.

La Région signale à la clientèle les établissements Dépositaires dans ses supports d'information et notamment sur son site Internet régulièrement mis à jour.

Le Dépositaire s'engage, en tant que membre du réseau de distribution, à participer à toutes les opérations publi-promotionnelles réalisées par la Région.

4.5 Responsabilité et assurances

Le Dépositaire fera son affaire de l'assurance des biens mobiliers mis à sa disposition, couvrant à la fois sa responsabilité civile pour tout dommage causé à la Région ou à un tiers du fait de leur utilisation et couvrant les dommages aux biens mis à sa disposition.

Le Dépositaire s'engage à fournir à la Région les attestations d'assurance correspondantes dès la réalisation de l'inventaire.

4.6 Respect des obligations en matière de protection des données personnelles

En application du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), et de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le Dépositaire se doit de prendre toutes les mesures à même de préserver la sécurité et la confidentialité des données à caractère personnel et notamment d'empêcher qu'elles soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés y aient accès, en protégeant l'accès aux locaux concernés et en appliquant strictement les consignes et règles de l'art pour l'accès aux données en question (liste des agents de vente habilitée).

Le Dépositaire prévient sans délai la Région de tout manquement aux obligations de protection des données à caractère personnel qu'il serait amené à détecter ou suspecter, et émet des propositions pour y remédier.

La Région est propriétaire de l'intégralité des données **générées la billettique** mise à disposition du Dépositaire.

Commenté [MH1]: Générées par la

Ce dernier pourra consulter toutes les données le concernant sous la forme de rapports « business object » émis au moyen du poste d'exploitation fourni par la Région pour tout traitement de données concernant la présente Convention. La Région est seule décisionnaire sur les données qu'elle consent à mettre à la disposition du Dépositaire.

Le Dépositaire s'engage à ne pas extraire, stocker, reproduire, archiver, imprimer les données autrement que dans les conditions expressément convenues avec la Région.

En toute hypothèse, le Dépositaire s'interdit de créer et développer une base de données à partir des données billettiques sans l'accord préalable et écrit de la Région.

Le Dépositaire s'engage à respecter l'intégrité des données et à ne pas en faire un usage qui pourrait altérer ou modifier les données en tout ou partie.

Ce dernier s'engage à ne pas afficher d'éléments qui altéreraient la lisibilité des données.

Le Dépositaire s'engage également à réaliser un transfert intégral des données billettiques tous les jours ouvrés de l'année.

Article 5 BIENS MIS A DISPOSITION

5.1 Description des biens mis à disposition

Par la présente, la Région met à disposition du Dépositaire, qui l'accepte, les équipements suivants :

- Un terminal de vente (TPVS, TXP ou autre) pour le rechargement des cartes sans contact des abonnés et l'enregistrement des ventes de titres magnétiques, qui lui est fourni par la Région Normandie.
- Une brochure détaillant le fonctionnement du terminal de vente (TPVS, TXP ou autre).
- Un stock de titres magnétique encodés.
- Un stock de bobines de papier thermique, réservé à l'usage exclusif du terminal de vente.
- Un stock de fiches horaires de la (es) ligne(s) desservant la commune du Dépositaire.
- Des supports d'information Nomad Car et les tarifs en vigueur.

La mise en place des connexions et l'abonnement sont pris en charge par la Région.

La liste complète des équipements fera l'objet d'un inventaire (procès-verbal qualitatif et évaluatif lors de leur mise à disposition) qui sera annexé à la Convention. La Région communique également au Dépositaire tous les documents techniques afférents à l'utilisation et à la maintenance de ces équipements.

La Région se réserve le droit, soit de sa propre initiative soit à la demande de son fournisseur, de faire évoluer techniquement l'ensemble des matériels/logiciels billettique mis à la disposition du Dépositaire, cette évolution pouvant aller jusqu'au remplacement de tout ou partie des matériels/logiciels, à tout moment de la Convention.

Tous les matériels, marchandises ou accessoires confiés au Dépositaire restent la propriété entière et exclusive de la Région, sauf pour les titres et supports après leur règlement complet par les clients.

Le Dépositaire sera également responsable de l'intégralité des logiciels qui feront partie du dispositif billettique mis à sa disposition. A ce titre, il s'engage à ne pas :

- modifier lesdits logiciels sous licence ou permettre/autoriser une tierce partie à changer ces logiciels afin de les adapter pour une quelconque utilisation ;

- intégrer directement ou indirectement les mises à jour et/ou les modifications de ces logiciels autrement qu'à la demande de la Région ;
- accéder ou utiliser d'une quelconque manière, les codes source ou les fichiers des logiciels, le Dépositaire n'ayant aucun droit, de quelque nature que ce soit, lié à ces fichiers ou à ces codes source. Afin de préserver le secret industriel et les données faisant l'objet d'un droit de propriété qui sont contenus dans les logiciels et applications, le Dépositaire s'engage à ne pas définir ou essayer de définir ni les codes source, ni les fichiers, ni la structure de l'intégralité ou d'une partie des logiciels en appliquant des principes d'ingénierie inversée, de démontage, de décomposition ou autre.

En cas de poursuite de la part des créanciers personnels du Dépositaire, comme en cas de redressement judiciaire ou de liquidation des biens de celui-ci, les biens donnés en dépôt ne peuvent être saisis et ne deviennent, en aucun cas, le gage des créanciers.

5.2 Installation

La Région, en lien avec le Syndicat Mixte Atoumod, se charge de l'installation, à ses frais, du terminal de vente (raccordement sur le réseau commuté pour permettre la télécollecte des ventes). Les frais de transmission des données entre les équipements et le système central billettique sont pris en charge par la Région (abonnements SDSL sur réseau dédié).

Le Dépositaire ne peut modifier cette installation sans l'accord préalable de la Région.

5.3 Maintenance

La maintenance et le dépannage sont assurés par le personnel de la Région, seul habilité. Tout dégât occasionné au terminal de vente par un usage autre que celui auquel il est destiné ou par une intervention par un tiers non habilité sera à la charge du Dépositaire.

Les actions simples nécessaires à l'exploitation (nettoyage, changement de ruban ou papier, participation au télédiagnostic en lien avec le gestionnaire billettique de la Région) seront à la charge du Dépositaire.

Les matériels défectueux dont l'état nécessite une intervention en atelier seront récupérés par l'agent de la Région après signalement par le Dépositaire.

5.4 Conditions de restitution des matériels et logiciel à l'issue de la convention

A l'issue de la Convention, le Dépositaire s'engage à restituer l'ensemble des biens mis à sa disposition par la Région.

Ces opérations sont effectuées par le Dépositaire dans le respect des procédures définies par le fournisseur, assisté le cas échéant par le « gestionnaire réseau », qui vérifie l'état.

Les matériels doivent être restitués en bon état d'entretien et de fonctionnement.

Tout matériel billettique manquant, endommagé ou présentant un défaut de fonctionnement lors de l'inventaire de restitution, sera facturé au Dépositaire au prix de sa valeur de remplacement à la date de la restitution.

5.5 Formation

La Région assurera à tout nouvel arrivant une formation concernant l'utilisation du terminal de vente, la billetterie et les conditions tarifaires de ventes des titres Nomad.

Article 6 MODIFICATION DE LA CONVENTION

En cas d'évolution des obligations mises à la charge du Dépositaire, notamment en cas d'évolution des modalités de vente notamment concernant l'équipement billettique mis à disposition, les parties se rencontreront pour convenir des modifications de la Convention.

Le cas échéant, les modifications à la Convention pourront être formalisées par voie d'avenant, à tout moment et par écrit.

Article 7 RÈGLEMENT DES LITIGES

En cas de litige, seul le Tribunal Administratif de Caen est compétent en la matière. Les parties s'engagent toutefois à rechercher préalablement une solution amiable au litige.

Fait à Caen, le.....

En double exemplaires

Le Dépositaire

La Région

Le (la) gérant (e) du commerce,	Le Président de la Région Normandie