



Le CCAS d'Argentan

recrute

Un(e) responsable des résidences autonomie (ESMS)

**Recrutement statutaire ou, à défaut, contractuelle
Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux**

Contexte :

Située au cœur de l'Orne, à 1 heure de la mer et 2 heures de Paris, la ville d'Argentan offre un vrai point de départ à vos projets tant professionnels que personnels grâce à la qualité de son environnement naturel, historique, patrimonial, culturel et sportif. Elle est au centre d'un bassin de vie constituant une intercommunalité regroupant plus de 34 000 habitants sur 49 communes et bénéficie de la proximité des grandes agglomérations et des réseaux de transports.

L'administration partagée entre la Ville, la Communauté de communes et le CCAS permet de mettre en œuvre son projet de territoire et d'exercer des compétences, gérées au quotidien par environ 600 agents.

Missions :

Description générale du poste : Sous la direction du responsable du service seniors, le ou la responsable des résidences autonomie devra assurer la gestion des deux résidences de la commune d'Argentan.

Synthèse des missions prévues par la fiche de poste :

- Mise en œuvre des orientations relatives à la loi ASV au sein des résidences ;
- Pilotage du guichet unique des admissions et suivi des situations complexes ;
- Suivi en lien avec les services idoines des différents travaux ;
- Promotion de la restauration collective ;
- Suivi RH et management d'équipe (8 agents) ;
- Suivi administratif et financier (notamment facturation) ;
- Gestion du forfait autonomie (programmation, suivi budgétaire et évaluation) ;
- Soutien à la réalisation des animations internes.

Profil recherché :

Compétences prévues par la fiche de poste :

- Connaissance : un diplôme en lien avec gestion des ESMS ou une connaissance du public seniors serait un plus. La connaissance de l'environnement médico-social ainsi que de ses enjeux sont nécessaires.

- Compétences opérationnelles :

Qualité rédactionnelle et de synthèse ;

Savoir manager une équipe ;

Être force de proposition ;

Etablir un réseau de contact ;

Animer un collectif ;

Maitriser la suite bureautique ;
Maitriser les logiciels professionnels (Elissar/ Cyril)
- Savoir Être
Être autonome ;
Avoir l'esprit d'initiative ;
Savoir rendre-compte ;
Avoir le sens de l'organisation ;
Savoir faire preuve de discrétion.

Conditions :

Recrutement par voie statutaire ou à défaut, contractuelle, cadre d'emplois des rédacteurs
Poste à temps complet basé à la résidence Val d'Orne (Argentan)
à pourvoir le 2 février 2026.
Entre 37h et 39h par semaine (possibilité de choisir entre les deux cycles de travail)
Des déplacements au sein de la commune ou de l'intercommunalité peuvent être prévus
Télétravail possible

Action sociale :

Participation de l'employeur à la mutuelle labellisée et la prévoyance, affiliation au CNAS et à l'association du personnel.
Date prévisionnelle du jury de recrutement : 04/12/2025

Contact :

Caroline Lamy responsable du service seniors
06 73 18 77 51

Candidature (CV et lettre de motivation) à faire parvenir avant le 13/11/2025 à :

Adressée à monsieur le Président du CCAS d'Argentan
Direction des ressources humaines

Lien « internet » pour candidater :

https://terresdargentan.mycv.tech/modules/offre/postuler_offre.php?&idOffre=10c9c2251a4d8b&id_media=Terresdargentan&cand=new